

らそうむ発達支援ルームらいく 評価表【児童発達支援】

令和3年3月2日時点回答数36

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見	回答
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	36	0	0	・いつも縦横無尽に運動させてもらっている。 ・子供の勝手な行動にも対応下さり安心です。 ・ケガをしないように気を付けてくれている。	活動のスペースは十分であると思います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	35	1	0	・適切だと思う。 ・言語聴覚士さんがいるとよりニーズに応えられると思う。	適切だと考えます。現時点では言語聴覚士を入れる予定はありません。今後、必要性も踏まえ検討していきます。
	3	スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	33	2	1	・入口はスロープになっていて、扉にサッシもなく歩きやすい。	適切だと考えます。
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で支援計画が作成されているか	32	4	0	・子供の好きな物を混ぜつつ苦手なことに組み合わせてもらっている。 ・得意なこと苦手なことが組み合わせられているので諦めずに頑張っている。	定期的なアセスメントを取り、支援計画に取り入れています。
	5	活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	33	2	1	・毎回運動も手先も様々な授業を受けさせてもらっている。 ・毎回違う活動なので興味を持ち活動出来るのが良い。	お子様のニーズに合わせて活動を考えられています。同じ活動でもアプローチを変えながら、飽きないように支援を提供しています。
	6	地域の保育所や幼稚園等との連携が取れているか	17	16	0	・幼稚園が遠いので難しい。 ・保育所での気になることを伝えるとプログラムに取り入れてもらっている。	今年度はコロナの為、保育所や幼稚園の訪問は必要最低限にとどめています。来年度からは積極的に地域と連携をとっていきたくと思います。
保護者への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	36	0	0		活動後に振り返りを行い支援の意図などをお伝えしています。契約時のほかに、単価の変更時に説明をしています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解ができていますか	34	2	0	・細かな変化や成長など情報の共有が出来ています。	活動を見てもらうことでお子様の得意な事、苦手な事を共有しています。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	31	4	0	・とても的確にアドバイスをいただけていると思います。	活動後に話を聞く時間を設けています。それ以外にも相談してもらえれば時間をつくります。一緒に対応を考えていけたらと思います。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	21	3	・したことがない ・同時時間帯に同じ悩みを抱えた保護者様と組んでもらい、話し相手が出来ました。	父母会などはありません。必要であれば保護者同士のつながる機会を作っています。お気軽に相談ください。
	11	苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速・適切に対応しているか	26	8	0		苦情を受け付ける体制はあります。改めて掲示するなど周知していきます。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	32	3	0	・されていると思います。	その場で活動内容の共有が難しい場合はLINEなどで活動の報告をしています。
	13	個人情報に十分注意しているか	35	0	0		注意して取り扱っています。
非常時 等の 対応	14	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	32	1	1		改めてスタッフ、利用者にも周知できるように掲示していきたいとおもいます。
	15	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	13	3		火災や不審者などを想定して避難訓練は年2回スタッフのみで行っています。非常時はスタッフが誘導しますので指示に従っていただきますようお願いいたします。
満足 度	16	子どもは通所を楽しみにしているか	32	1	1	・とっても楽しみにしています。 ・毎週行くのを楽しみにしています。	ありがとうございます。
	17	事業所の支援に満足しているか	35	1	0	・大満足です。 ・暖かい方ばかりで本当にありがたいです。	ありがとうございます。

ご協力ありがとうございました。今後の療育の参考にさせていただきます。

らそうむ発達支援ルームらいく 評価表【放課後デイサービス】

令和3年3月2日時点回答数33

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	回答
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	30	2	0	・ブレイルームの電気がむき出しでポール等が当たったときに割れないか心配。	ご指摘ありがとうございます。カバー等の必要性を検討します。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	32	1	0		適切だと考えます。
	3	スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	26	4	0	・施設出入口のタイルが割れている	施設共有部の為、各管理者と相談の上修繕していきたいと思えます。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で支援計画が作成されているか	32	0	0		定期的にあセスメントを取り、支援計画に取り入れています。
	5	活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	33	0	0	・いろいろな遊びや勉強があつて楽しいみたいです。・以前やったことも時期を変えてしてもらったり。前回と視点を変えたりしてやってもらえるのも良いと思う。	お子様のニーズに合わせて活動を考えられています。同じ活動でもアプローチを変えながら、飽きないように支援を提供しています。
	6	地域の小学校や預かり型のデイサービスとの役割分担や連携が取れているか	20	9	1	・連携を取る機会がない。不登校の際、状況を確認していただき回数調整をしてくださった。・こちらからお願いをすることで適切な連携をとっていただけています。もつと密に連携が出来る仕組みが出来ればよいなと思います。	今年度はコロナの為、小学校への訪問は必要最低限にとどめています。来年度からは積極的に地域と連携をとっていきたいと思えます。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	33	0	0		活動後に振り返りを行い支援の意図などをお伝えしています。契約時のほかに、単価の変更時に説明をしています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	33	0	0		活動を見てもらうことでお子様の状況を共有しています。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	29	1	2	・わからないことがあるときは教えていただきました。	活動後に話を聞く時間を設けています。それ以外にも相談してもらえれば時間をとります。一緒に対応を考えていけたらと思います。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	14	4	・集団訓練をしてもらっている。・参加したことがない。	父母会などはありません。必要であれば保護者同士のつながる機会を作っています。お気軽に相談ください。
	11	苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速・適切に対応しているか	18	10	1	・苦情を申し出たことはありません。	苦情を受け付ける体制はあります。改めて掲示するなど周知していきます。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	27	4	0	・音声言語以外にわかりやすい視覚支援があると助かります。	その場で活動内容の共有が難しい場合はLINEなどで活動の報告をしています。
	13	個人情報に十分注意しているか	29	2	0		注意して取り扱っています。
非常時等の対応	14	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	23	7	1		改めてスタッフ、利用者に周知できるように掲示していきたいとおもいます。
	15	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	14	5		火災や不審者などを想定して避難訓練は年2回スタッフのみで行っています。非常時はスタッフが誘導しますので指示に従っていただきますようお願いいたします。
満足度	16	子どもは通所を楽しみにしているか	33	0	0	・とてもたのしみになっている。・楽しいと言っている。	ありがとうございます。
	17	事業所の支援に満足しているか	33	0	0	・100%子供よりではなく、支援員中心でもよいのではと思うことがある。目的をもっていつも取り組んでくださるので勉強になる	ご指摘ありがとうございます。ご指摘についてはスタッフ間で話し合い対応を考えていきます。

ご協力ありがとうございました。今後の療育の参考にさせていただきます。

児童発達支援 事業者向け自己評価表

2021年3月

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			適切だと考えます。
	2	職員の配置数は適切であるか	6			適切だと考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1		適切だと考えます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	3		定期的にケース会議を開けるように調整していきたいと思います。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			今回指摘して頂いたことを改善し、今後につなげていきたいと思います。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			ホームページ上で公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	2	外部評価を行っていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			コロナの為、外部研修が行っていません。内部研修などを行ってきたいと思います。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			年に2回アセスメントを行い、それをもとに個別支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			児童に合わせたアセスメントツールを使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	3	2	個別支援計画をもとに立案は個人で行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			ニーズに合わせたプログラムの為、固定化する場合があります。飽きないように工夫して支援を行っていきます。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて計画を作成しているか	6			お子様に合わせて活動を提供しています。必要であれば集団活動も行っています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	1	3	2	職種による個人の考えをもとに支援を提供しています。必要時は流れなどを確認して行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3	1	全員で振り返りの場を設けることは出来ていませんが記録に残すことで職員間の共有をしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			支援だけでなく保護者様からの情報等も記録に残し、支援の改善につなげています。
	18	定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	6			時期を決めてモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5	1		日々の記録、保護者の要望をもとに職種による個人の考えをもとに支援を行っています。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者や専門職種が参加するようにしています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	3		該当する利用児童がいませんが必要であれば連絡体制を整えます。

関係機関や保護者との連携	23	地域の小学校、園その他関係機関と連携をしているか	6			担当者会議以外にも保護者の希望があれば連絡を取り、連携をしています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3		外部研修には出来るだけ参加していきたいと思います。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	3	出来ていません。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		4	2	参加できていません。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			活動を見てもらうことで、発達の状況や課題等を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	2	支援の方法やかかわり方を見てもらうことでペアレントトレーニングに繋がっています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		説明をしています。運営規定はいつでも見られるように公表しています。
	31	保護者からの苦情等の相談に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			可能な限り行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	3	保護者会はありません。保護者同士のつながりや
非常時等の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	2		対応しています。改めて掲示など周知していきます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		3	3	会報はありません。行事によってはあらかじめ保護者に確認して行っています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			取り扱いは十分に注意しています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			配慮し関わっています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2		改めて周知していきたいと思います。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年に2回火災、不審者などを想定して行っています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	3	1	外部研修に参加しています。今後は内部研修も行っています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1		必要時は医師と連携を取っていきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			記録に残し、職場内で共有しています。

ご協力ありがとうございました。今後の療育の参考にさせていただきます。

児童発達支援 事業者向け自己評価表

2021年3月

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			適切だと考えます。
	2	職員の配置数は適切であるか	6			適切だと考えます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1		適切だと考えます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	3		定期的にケース会議を開けるように調整していきたいと思います。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			今回指摘して頂いたことを改善し、今後につなげていきたいと思います。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6			ホームページ上で公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	2	外部評価を行っていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			コロナの為、外部研修が行っていません。内部研修などを行ってきたいと思っています。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			年に2回アセスメントを行い、それをもとに個別支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6			児童に合わせたアセスメントツールを使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	3	2	個別支援計画をもとに立案は個人で行っています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			ニーズに合わせたプログラムの為、固定化する場合があります。飽きないように工夫して支援を行っていきます。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて計画を作成しているか	6			お子様に合わせて活動を提供しています。必要であれば集団活動も行っています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	1	3	2	職種による個人の考えをもとに支援を提供しています。必要時は流れなどを確認して行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3	1	全員で振り返りの場を設けることは出来ていませんが記録に残すことで職員間の共有をしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			支援だけでなく保護者様からの情報等も記録に残し、支援の改善につなげています。
	18	定期的にモニタリングを行い、計画の見直しの必要性を判断しているか	6			時期を決めてモニタリングを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	5	1		日々の記録、保護者の要望をもとに職種による個人の考えをもとに支援を行っています。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			児童発達支援管理責任者や専門職種が参加するようにしています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	3		該当する利用児童がいませんが必要であれば連絡体制を整えます。

関係機関や保護者との連携	23	地域の小学校、園その他関係機関と連携をしているか	6			担当者会議以外にも保護者の希望があれば連絡を取り、連携をしています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3		外部研修には出来るだけ参加していきたいと思います。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	3	出来ていません。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		4	2	参加できていません。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			活動を見てもらうことで、発達の状況や課題等を共有しています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	2	2	支援の方法やかかわり方を見てもらうことでペアレントトレーニングに繋がっています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		説明をしています。運営規定はいつでも見れるように公表しています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			可能な限り行っています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	3	保護者会はありません。保護者同士のつながりや
非常時等の対応	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	2		対応しています。改めて掲示など周知していきます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		3	3	会報はありません。行事によってはあらかじめ保護者に確認して行っています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			取り扱いは十分に注意しています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			配慮し関わっています。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	2		改めて周知していきたいと思います。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			年に2回火災、不審者などを想定して行っています。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	3	1	外部研修に参加しています。今後は内部研修も行っています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1		必要時は医師と連携を取っていきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			記録に残し、職場内で共有しています。

ご協力ありがとうございました。今後の療育の参考にさせていただきます。